

Рассмотрено и рекомендовано к  
утверждению на заседании  
Педагогического совета.  
Протокол №4  
«03» апреля 2023 года Утверждено:



И.о. директора МКОУ СОШ №8  
Л.В. Данилевская.  
Приказ №68-од от «03» апреля  
2023 года

## **Среднесрочная программа развития МКОУ СОШ № 8**

п. Зимняя Ставка  
2023 год.

## Паспорт Программы.

**Основное содержание, основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения**

<b>Наименование программы</b>	Среднесрочная программа развития МКОУ СОШ № 8 на 2023 год.
<b>Цель и задачи программы</b>	<p><i>Цель:</i> создание необходимых условий для получения каждым обучающимся качественного конкурентоспособного образования, обеспечивающего его профессиональный и социальный успех в современном мире, через устранение дефицита педагогических кадров, повышение предметной и методической компетентности педагогических работников, реализации индивидуальных образовательных траекторий педагогов</p> <p><i>Задачи:</i> 1. Разработать школьную программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций. 2. Составление маршрута индивидуального самообразования педагога. 3. Обеспечить переход от периодического повышения квалификации педагогических кадров, к их непрерывному образованию, через создание внутришкольной модели повышения квалификации педагога. 4. Повышение числа педагогов, использующих современные педагогические технологии, включая ИКТ. 5. Понижение уровня тревожности обучающихся</p>
<b>Целевые индикаторы и показатели программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• увеличение количества педагогов с соответствием занимаемой должности, первой и высшей квалификационными категориями. (10%)</li> <li>• доля педагогических работников, для которых разработан и реализуется индивидуальный план развития педагога (100%)</li> <li>• доля педагогов, участвующих в проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий на школьном уровне, передача опыта на муниципальном уровне (не менее 10 %)</li> <li>• доля педагогов, владеющих цифровыми компетенциями, использующих современные педагогические технологии, включая ИКТ (не менее 30 %)</li> <li>• повышение уровня удовлетворённости участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг и комфортностью образовательной среды на 10% к 30.12.2023</li> </ul>
<b>Методы сбора и обработки информации</b>	Анализ, анкетирование, диагностика, мониторинги, опросы, оценка качества образования.

<b>Сроки и этапы реализации программы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проектирование март-апрель 2023 года</li> <li>2. Основной этап май – октябрь 2023 года</li> <li>3. Итоговый ноябрь - декабрь 2023 года</li> </ol>
<b>Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм</b>	<p>В рамках реализации Среднесрочной программы развития реализуются следующие подпрограммы:</p> <p>Программа «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»</p> <p>Программа «Низкий уровень оснащения образовательной организации»</p> <p>Программа «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»</p>
<b>Ожидаемые результаты программы</b>	<p><b>конечные результаты реализации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание гибкой системы повышения квалификации педагогов школы, отвечающей запросам современного образования и общества;</li> <li>- обеспечение условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников и мотивации педагогов к самообразованию</li> <li>- не менее 50% педагогов овладеют педтехнологиями, способствующие формированию функциональной грамотности обучающихся.</li> <li>- не менее 50% педагогов, овладеют цифровыми компетенциями.</li> <li>- возрастет количество педагогов, участвующих в проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий на школьном уровне, передача опыта на муниципальном уровне</li> </ul>
<b>Исполнители</b>	<p>Директор, заместитель директора по УВР, педагогический коллектив школы</p>
<b>Порядок управления реализацией программы</b>	<p>Руководителем программы является директор МКОУ СОШ № 8, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.</p> <p>В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.</p>

## II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Показатели реализации	Участники	Подтверждающие документы
<b>Программы антирисковых мер «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»</b>	1.Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций	Разработка школьной Программы профессионального роста педагогических работников	до 30 апреля, 2023	Зам.директора по УВР	программа	Педагоги школы, руководителей и ШМО	
	2.Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах; в практико-ориентированных семинарах на базе образовательных организации.	Педагогический совет "Качество образования, как основной показатель работы школы"	01 ноября 2023г.	Административная команда	фотоотчет протокол педсовета	Педагоги школы	
		Участие в курсах повышения квалификации по программам «Школа современного учителя», «Цифровая образовательная среда», «Использование ДОТ в обучении») и другие.	По плану - графику	Зам.директора по УВР	удостоверения	Педагоги школы	
		Участие в вебинарах и семинарах по проблемам качества преподавания	Сентябрь-декабрь 2023г.	Зам.директора по УВР	информационная справка	Административная команда, педагогическая	

		предметов, СКИРО ПК и ПРО, в вебинарах ФИОКО				ие сотрудники	
	3.Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков последующим самоанализом и анализом	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за учителями-предметниками, показавшие низкие образовательные результаты	Сентябрь-декабрь 2023г.	Администрация Районные методические предметные объединения	приказ	педагоги	
		Заседания школьных методических объединений по вопросу повышение качества учебного процесса через совершенствование профкомпетенций педагога	1 раз в четверть	Руководители ШМО Зам.директора по УВР	Протокол	Административная команда, педагогические сотрудники	
		Проведение открытых уроков педагогами школы с использованием современных образовательных технологий, личноно – ориентированного подхода (обучение строить с учетом индивидуальных способностей и уровня сформированности умений учебного труда обучающегося) с последующим самоанализом проведенных уроков.	Сентябрь-декабрь 2023г.	Зам.директора по УВР	самоанализы уроков, фотоотчет, аналитическая справка	Административная команда, педагогические сотрудники	

		Взаимопосещение уроков педагогами школы	В течение учебного года	педагоги	График, анализ по взаимопосещению	Административная команда, педагогические сотрудники	
	5. Создать условия для снижения средней педагогической нагрузки	Размещение вакансий на сайте Учреждения, на платформе соц. сети Инстаграм	до 30 ноября 2023г.	Зам.директора по УВР	скриншот сайта		
		Открытие классов психолого-педагогической направленности с целью повышения престижа педагогической профессии	01 сентября 2023г.	Зам.директора по УВР	План работы ППК	Учащиеся школы	

Направление в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники	Показатели реализации	Подтверждающие документы
<b>Программа антирисковых мер «Низкий уровень материально-технического оснащения»</b>	1. Содействовать информатизации образовательной деятельности участников образовательных отношений	Увеличение скорости Интернета до 100 мбит/с	До 31.12.2023	Директор Данилевская Л.В.	Технические специалисты АО «Ростелеком»	Заключение договора	
		Изменение структуры и содержания сайта Учреждения	До 01.09.2023	Администратор сайта Абдурашидов Ш.М. Зам.директора по УВР Магомедова А.К.	Педагогический коллектив	Создание в Учреждении открытой образовательной среды, обеспечивающей формирование у участников образовательных	

						ых отношений базовых компетенций для цифровой экономики. Повышение осведомлённости о мероприятиях и результатах	
2. Модернизировать материально-техническую базу Учреждения	Структурирование библиотечного подразделения: ремонт помещений книгохранилищ, оборудование	До 01.09.2023	Зав.хозяйством Милая Т.Н.	Рабочий и тех.персонал	Побелка стен, потолков, частичное покрытие стен обоями, покрытие пола линолеумом		
	Приобретение учебной и учебно-методической литературы на 2023-2024 учебный год.	До 25.12.2023г.	Зам.директора по УВР Магомедова А.К.	Библиотекарь Милая Т.Н.	Контракт на поставку		
	Ремонт и оснащение кабинета информатики цифровым и учебным оборудованием (ЦОС)	Июль-август 2023г.	Директор Данилевская Л.В.	Зав.хозяйством Милая Т.Н. Рабочий и тех.персонал	Побелка стен, потолков, покрытие пола линолеумом, установка дополнительного освещения. Контракт на поставку.		

		Ремонт и оснащение кабинета под ЦДИ	Март-апрель 2023г.	Директор Данилевская Л.В.	Зав.хозяйством Милая Т.Н. Рабочий и тех.персонал	Побелка стен, потолков. Контракт на поставку мебели.	
		Приобретение оргтехники(системных блоков, телевизоров)	Ноябрь-декабрь 2023г.	Директор Данилевская Л.В.	Зав.хозяйством Милая Т.Н.	Контракт на поставку	

Направление в соответствии с риском	Задачи	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственный	Участники	Подтверждающие документы
<b>Программа антирисковых мер «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»</b>	Выявить количество обучающихся с рисками учебной неуспешности. Выявить причины образовательных трудностей обучающихся	Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	до 25 сентября 2023г.	Банк данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении.	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО	Учителя предметники, классные руководители, родители (законные представители) педагог – психолог, социальный педагог	
	Оказать своевременную помощь слабоуспевающим обучающимся в освоении школьной программы	Коррекционная работа по сопровождению детей, испытывающих затруднения в освоении образовательных программ(индивидуальная /групповая работа	Сентябрь – декабрь 2023г.	Расписание индивидуальных и групповых занятий	заместитель директора по УВР Магомедова А.К.	педагог – психолог, учителя-предметники	



		со слабо успевающими учащимися)					
	Изучение социально- экономических условий жизни обучающихся с рисками учебной неуспешности	Оказание адресной специализиро ванной поддержки обучающимс я, проживающи м в сложных социально- экономически х условиях	Август- сентябрь 2023г.	Социальная акция «Помог и собрать ся в школу»	Заместитель директора по ВР Арутюнова Я.А.	Классные руководител и, родители (законные представител и)	
	Развивать индивидуальные интересы, склонности, способности обучающихся	Организация кружков, секций, активное вовлечение обучающихся в познавательн о-проектную деятельность, ГПД	Сентябрь 2023г.	Рабочие программы дополнительн ого образования. Расписа ние занятий.  Расписа ние занятий в ГПД	Заместитель директора по УВР Магомедова А.К.	Руководители кружков, секций  Воспитатели ГПД	

	Повысить профессиональные компетенции педагогов школы	Повышение квалификации педагогов (курсы, семинары, мастер-классы и др.)	Сентябрь 2023г.- май 2024г.	План – график курсовых мероприятий на 2023-2024 учебный год. Удостоверения	Заместитель директора по УВР Магомедова А.К.	Педагогические работники	
	Повышать эффективность учебного процесса, на основе современных педагогических технологий, методов и приёмов работы, повышающих интерес обучающихся к учебной деятельности	Участие педагогов в педагогических советах	Сентябрь 2023г.- май 2024г.	План работы педагогического совета на 2023-2024 учебный год	Заместитель директора по УВР Магомедова А.К.	Заместитель директора по УВР	
	Оказывать родителям помощь в воспитании детей	Консультативно-просветительские мероприятия с родителями в рамках реализации плана по снижению уровня неуспешности обучающихся	Сентябрь 2023г.-май 2024г	Статистика запросов специалистов о сопровождении	Зам.директора по ВР Арутюнова Я.А.	Социальный педагог Картавенко Л.В. Педагог - психолог Асирян А.П. классные руководители	
	Контролировать состояние	Осуществление ВШК	в течение года по	План ВШК,	Директор Данилевская	Заместитель директора	

	образовательной системы, установить соответствие деятельности педагогических работников требованиям ФГОС, выявить причинно-следственные связи позитивных и отрицательных тенденций	по качеству образования	окончани и четверти	аналитические справки	Л.В.	по УВР Магомедова А.К.  заместитель директора по ВР Арутюнова Я.А.	
	Провести анализ деятельности школы по реализации антирисковой программы	Педагогический совет: «Аналитический отчет по реализации антирисковой программы»	Июнь 2024г.	Протокол педсовета	Директор Данилевская Л.В.	Заместитель директора по УВР Магомедова А.К. заместитель директора по ВР Арутюнова Я.А Социальный педагог Картавенко Л.В. Педагог - психолог Асирян А.П. классные руководители	

### **III. Механизм реализации программы**

Руководителем программы является директор МКОУ СОШ № 8, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.